

CRNA GORA
OPŠTINA PLUŽINE
Sekretarijat za opštu upravu
i društvene djelatnosti
Broj: 05-100/21-300
Plužine, 04.06.2021. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 02/18, 34/19 i 38/20),
Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Plužine, **objavljuje:**

JAVNI OGLAS
za potrebe Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Plužine

U Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Plužine, oglašava se prijem na sledeća
radna mjesta:

- **Viši/a savjetnik/ca III – za normativno-pravne i upravno-pravne poslove u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Plužine – Odjeljenje za urbanizam i građevinarstvo, (VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Pravnik, jedan/na izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme);**
- **Savjetnik/ca III – za prijem podnesaka i poslove vođenja djelovodnika i upisnika, evidenciju i distribuciju pismena u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti – Biro za zajedničke poslove, (VI nivo kvalifikacije obrazovanja, jedan/na izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme) i**
- **Viši/a namještenik/ca I – radnik/ca za tehničko održavanje objekata u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti – Biro za zajedničke poslove, (IV-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, jedan/na izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme).**

Mjesto rada je u Plužinama.

1. Opšti i posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa i dokazi o ispunjenosti uslova:

- Da je lice crnogorski državljanin;
- Da lice ima navršenih 18 godina života;
- Da je lice zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta;
- Da lice ima položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- Da lice nije osuđivano za krivična djela koja ga čine nedostojnim za rad u državnom organu;
- Da ima potreban nivo kvalifikacije obrazovanja;
- Da ima najmanje 12 mjeseci radnog iskustva i
- Da poznaje rad na računaru.

2. Prijava na oglas:

Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju dostaviti **u roku od 15 dana od objavljivanja javnog oglasa**, neposredno na pisarnici Biroa za zajedničke poslove ili preporučenom pošiljkom na adresu, Opština Plužine, Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti, ul. Lazara Sočice b.b Plužine, sa naznakom: „Prijava na Javni oglas za radno mjesto **Viši/a savjetnik/ca III – za normativno-pravne i upravno-pravne poslove** u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Plužine – Odjeljenje za urbanizam i građevinarstvo, **Savjetnik/ca III – za prijem podnesaka i poslove vođenja djelovodnika i upisnika, evidenciju i distribuciju pismena** ili **Viši/a namještenik/ca I – radnik/ca za tehničko održavanje zgrade** u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Plužine – Biro za zajedničke poslove“.

NAPOMENA: Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. Ovaj oglas objaviće se u dnevnom štampanom mediju i na web sajtu Opštine.

**SEKRETARKA**
Sorja Cimil