

На основу члана 58 став 1 тачка 2 а у вези са чланом 38 став 1 тачка 27 Закона о локалној самоуправи ("Службени лист ЦГ", бр. 2/18, 34/19, 38/20, 20/22, 84/22, 85/22 и 81/25) и члана 33 став 1 тачка 27 Статута општине Плужине ("Службени лист ЦГ - општински прописи", број 39/18), Предсједник Општине п о д н о с и

**ПРЕДЛОГ
ЕТИЧКОГ КОДЕКСА
изабраних представника и функционера у општини Плужине**

I ПРЕДМЕТ И ОПШТА НАЧЕЛА

Предмет Етичког кодекса

Члан 1

Предмет Етичког кодекса (у даљем тексту: Кодекс) је:

- 1) Дефинисање етичких стандарда понашања на које се обавезују изабрани представници и функционери локалне самоуправе општине Плужине (у даљем тексту: Општине) у обављању функција;
- 2) Упознавање грађана са понашањем које имају право да очекују од изабраних представника и функционера Општине.

Употреба родно осјетљивог језика

Члан 2

Изрази који се у овом кодексу користе за физичка лица у мушком роду подразумевају исте изразе у женском роду.

Појам изабраног представника и функционера

Члан 3

У смислу овог Кодекса, изабрани представник и функционер Општине је одборник, предсједник и секретар Скупштине Општине, предсједник Општине, главни администратор и свако изабрано, именовано или постављено лице у органима локалне управе, посебним и стручним службама Општине, као и у јавним службама чији је оснивач Општина (у даљем тексту: изабрани представник и функционер).

Поштовање закона и предност јавног интереса над приватним

Члан 4

Изабрани представник и функционер обавља своју функцију по закону, другим прописима и општим актима.

Изабрани представник и функционер у обављању функције поступа искључиво у јавном интересу, а не у свом личном, приватном, групном или страначком интересу.

Начин обављања јавне функције

Члан 5

Изабрани представник и функционер обавља јавну функцију савјесно, одговорно и непристрасно, уз отвореност и одговорност за своје одлуке и поступке.

Изабрани представник и функционер се ангажује у унапређењу рада локалне самоуправе.

Током свог мандата, као и у обављању функције или у приватном животу изабрани представник и функционер понаша се достојно функције коју обавља.

Однос према другим изабраним представницима, функционерима, запосленим и грађанима

Члан 6

У обављању функције, изабрани представник и функционер поштује права других изабраних представника, функционера, запослених и грађана.

Изабрани представник и функционер је дужан да у вршењу сваке службене радње поштује начело једнакости грађана пред законом, а посебно у поступку рјешавања о правима, обавезама или правним интересима грађана, правних лица и других субјеката.

У вршењу послова изабрани представник и функционер не смије доводити у повлашћени, односно неравноправан положај грађанина у остваривању његових права и обавеза, по основу расе, боје коже, националне припадности, друштвеног или етничког поријекла, везе са неким мањинским народом или мањинском националном заједницом, језика, вјере или увјерења, политичког или другог мишљења, пола, здравственог стања, инвалидитета, старосне доби, имовног стања, брачног или породичног стања, припадности групи или претпоставке о припадности групи, политичкој партији, синдикалној или другој организацији, као и по основу других личних својстава.

Изабрани представник и функционер не смије да подстиче нити помаже друге изабране представнике, функционере и запослене да приликом вршења својих дужности, крше правила понашања успостављена овим Кодексом.

Изабрани представник и функционер јавно указује на све случајеве незаконитог понашања или понашања супротног правилима и принципима овог Кодекса.

II СТАНДАРДИ У ОБАВЉАЊУ ФУНКЦИЈЕ

1. Општи принципи

Члан 7

Изабрани представник и функционер дужан је да поштује и придржава се закона и других прописа.

2. Понашање изабраног представника и функционера

Наспојивост надзорних функција

Члан 8

Изабрани представник и функционер се изузима из рада органа и тијела уколико исти врше надзор над његовим радом.

Изабрани представник и функционер не учествује у раду органа и тијела над којим врши надзор по службеној дужности.

Одлучивање

Члан 9

При одлучивању, изабрани представник и функционер у највећој могућој мјери уважава ставове грађана изнијете у јавној расправи или кроз друге видове учешћа.

Изабрани представник и функционер при одлучивању се уздржава од остваривања било какве посредне или непосредне личне користи или омогућавања остваривања личних или приватних интереса појединаца или група.

Образлагање одлуке

Члан 10

Изабрани представник и функционер ће за сваку своју одлуку дати образложење када грађани од њега то траже, уз навођење свих чињеница и околности на којима је та одлука заснована, а посебно који прописи су примјењени.

У недостатку правила и прописа, образложење одлуке ће обухватити елементе као што су указивање на њену сврсисходност, правичност и сагласност са јавним интересом.

Борба против корупције

Члан 11

У дијелу који се односи на спрјечавање сукоба интереса у вршењу јавних функција, ограничења у вршењу јавних функција, те дијелу који се односи на поклоне, спонзорства и донације, као и извјештај о приходима и имовини, изабрани представник и функционер је дужан да се придржава и поштује обавезе и ограничења из закона којим се уређује спјечавање корупције.

Изабрани представник и функционер се у обављању функције уздржава од било каквог понашања које би по важећем кривичном праву, могло да се окарактерише као коруптивно понашање.

Изабрани представник и функционер се активно ангажује у борби против свих облика корупције у локалној самоуправи Општине.

3. Буџетска и финансијска дисциплина

Управљање и коришћење јавних средстава

Члан 12

У управљању и коришћењу јавних средстава, изабрани представник и функционер поступа са пажњом доброг домаћина.

Изабрани представник и функционер се придржава буџетске и финансијске дисциплине која обезбјеђује исправно управљање јавним приходима, на начин регулисан важећим прописима.

Изабрани представник и функционер не предузима ништа што би могло довести до тога да се буџетска средства користе ненамјенски, посредно или непосредно у приватне сврхе.

Сарадња у спровођењу мјера надзора

Члан 13

Изабрани представник и функционер не смије да омета примјену било које на пропису засноване мјере надзора од стране органа унутрашње или спољашње контроле.

Изабрани представник и функционер дужан је да се придржава сваке привремене или коначне одлуке тих органа.

III ОДНОСИ ПРЕМА ЗАПОСЛЕНИМ

Узорно понашање

Члан 14

Изабрани представник и функционер је дужан да својим понашањем представља добар узор свим запосленима у органима локалне управе, посебним и стручним службама Општине, као и у јавним службама чији је оснивач Општина.

Запошљавање и распоређивање

Члан 15

Функционер приликом запошљавања, распоређивања и унапређивања запослених доноси одлуку у складу са прописима, која је искључиво заснована на њиховој стручности и професионалној способности и у складу са циљевима, могућностима и потребама службе.

Поштовање улоге запослених

Члан 16

Изабрани представник и функционер се са поштовањем односи према запосленима у локалној самоуправи и не смије утицати на њих да незаконито поступају, нити да службено предузму или да пропусти да предузму било шта чиме би се омогућила њему или другим појединцима или групама, посредна или непосредна приватна корист.

Остваривање и унапређење улоге запослених

Члан 17

Изабрани представник и функционер настоји да обезбиједи да се улога и задаци запослених у локалној самоуправи остварују у потпуности.

Изабрани представник и функционер предузима и подстиче мјере и активности које доприносе унапређењу функционисања органа локалне самоуправе, органа локалне управе, служби и других органа и организација Општине за чији рад је одговоран и за мотивацију запослених који тај рад обављају.

Изабрани представник и функционер локалне самоуправе је дужан да унапређује своја знања и стручност, као и да створи услове за унапређење знања и стручности запослених у локалној самоуправи.

IV ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

Јавност рада

Члан 18

Изабрани представник и функционер настоји да обезбиједи јавност свог рада, као и функционисања служби и органа за чији рад је одговоран.

Изабрани представник и функционер дужан је да одговори на сваки јавно изречени захтјев који се односи на обављање његове функције, образложење његових поступака или функционисање служби и органа за чији рад је одговоран.

Односи са медијима

Члан 19

Изабрани представник и функционер, дужан је да, тачно и благовремено одговара на све захтјеве медија за давање информација у вези са обављањем своје функције, али не смије пружити ни једну повјерљиву службену информацију или информацију која се тиче приватног живота трећих лица, у складу са законом.

Изабрани представник и функционер треба да подстиче све мјере које имају за циљ унапређење медијског праћења његовог рада и функционисања органа и јавних служби за чији рад је одговоран.

V ПРИМЈЕНА КОДЕКСА

Писана изјава о придржавању Кодекса

Члан 20

Изабрани представник и функционер, након доношења односно упознавања са Кодексом, даје писану изјаву да је спреман да се руководи и придржава његових одредаба.

Упознавање јавности са садржином Кодекса

Члан 21

Изабрани представник и функционер промовише Кодекс међу запосленима у локалној самоуправи Општине, у јавности и медијима, с циљем унапређења свијести о принципима Кодекса и значаја његовог придржавања у функционисању локалне самоуправе.

Обезбјеђивање примјене Кодекса

Члан 22

Ради праћења примјене Кодекса Скупштина Општине оснива Етичку комисију за изабране представнике и функционере.

Одлуком о оснивању Етичке комисије из става 1 ближе се утврђују права и дужности, састав, начин рада, извјештавање и друга питања од значаја за њен рад и за примјену кодекса.

Објављивање

Члан 23

Кодекс се објављује у "Службеном листу Црне Горе - општински прописи", на огласној табли Општине, посебних, стручних и јавних служби Општине, као и на интернет страници Општине.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Престанак важења

Члан 24

Даном ступања на снагу овог Етичког кодекса престаје да важи Етички кодекс изабраних представника и функционера у општини Плужине („Службени лист Црне Горе – општински прописи“ број 28/10).

Ступање на снагу

Члан 25

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе – општински прописи“.

Број: 01 –
Плужине, 17.11.2025.

Предсједник
Слободан Делић с. р.